

IT-Administrator (m/w/d)

Beschreibung

Wir sind seit 2003 ein dynamisches und junges Unternehmen mit individuellen Köpfen, spannendem Kundenkreis und Herausforderungen am Puls der digitalen Transformation. Wir bieten ganzheitliches IT-Consulting, Cloud und Services. Von Clientsystemen über Server, Netzwerktechnik und Cloudtechnologien bis hin zu IT-Strategien und ganzheitlichen Digitalisierungskonzepten KMU.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Installation und Betreuung von Lösungen auf Basis von Serversystemen (u.a. Fujitsu, DELL) mit Microsoft Windows-Systemen (2012R2, 2016, 2019, 2022)
- Virtualisierung (Hyper-V)
- Backuplösungen (Veeam, Altaro)
- Netzwerklösungen (LANCOM, Sophos UTM/XG)
- IT-Security (Barracuda RMM, Avast)
- Microsoft Exchange, Office 365 als auch Hybridbereitstellungen
- Arbeitsplatz-Systeme (Fujitsu, DELL, Lenovo)
- Cloud-Telefonanlagen NFON und MS Teams-Hybridumgebungen
- Projektmanagement und IT-Dokumentation (GLPI)
- Schulung und Betreuung unserer Kunden und deren Mitarbeiter

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfahrung als IT-Administrator (Ausbildung FISI/FIAE oder Quereinsteiger)
- Strukturiertes und lösungsorientiertes Arbeiten mit kreativen Lösungsansätzen
- Den Willen dich immer weiterzuentwickeln und den Anspruch dich nicht von schnelllebigem Technologien abhängen zu lassen
- Reisebereitschaft in der Region mit einem Firmenfahrzeug
- Gute Englischkenntnisse sind in der digitalen Welt von Vorteil

Leistungen der Anstellung

- ein junges, lustiges kreatives Team mit Spaß an dem was sie gerne machen
- Spannende Projekte mit bodenständigen Kunden
- Digitale, ortsunabhängige Arbeitsprozesse, die Home-Office als auch flexible Arbeitszeiten ermöglichen
- Einen sicheren Job mit fairem Entgelt und flexiblen Arbeitsmodellen in einer modernen Büroumgebung
- Eine Branche mit Zukunft
- Möglichkeit zur Weiterentwicklung (Microsoft / Lancom / Sophos als auch andere)

Kontakte

Bei Fragen rund um Deine Bewerbung stehe wir Dir unter der Tel.: 07141 / 48 84 23 – 5 Montag bis Freitag von 9:00 – 12:00 Uhr gerne zur Verfügung.

Arbeitgeber

EDV-Beratung Lang

Arbeitspensum

Temporary

Start Anstellung

01.06.2023

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

IT

Arbeitsort

Osterholzallee 140/7, 71636,
Ludwigsburg, DE
Remote work possible

Arbeitszeiten

flexibel

Veröffentlichungsdatum

24. Januar 2023

Gültig bis

31.12.2023